

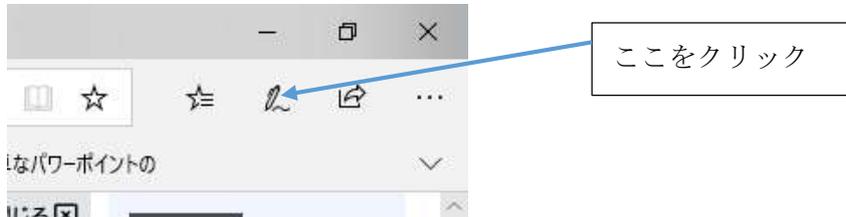
Web ノートを利用

PCクラブ 2019,10.16

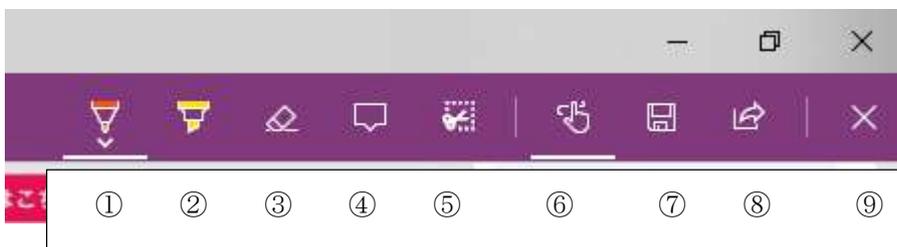
伊藤 嘉明

Microsoft edge には、閲覧中の Web ページに手書きのメモを書き込んだり、コメントを付けたりして保存する「Web ノート」という機能がある。

気に入った Web ページにコメントを付けて保存し、好きなときにあとから閲覧できる機能です。



Web ノートの編集モードが表示される・・・紫色に変わる



①「ボールペン」をクリックすると下に v マークが現れる、それをクリックすると、ペンの色とサイズを選択し、マウスでドラッグすると線を描くことができる

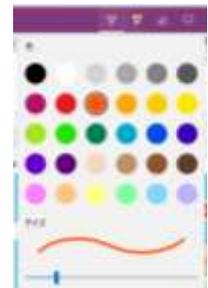
②「蛍光ペン」これも「ボールペン」と同様の操作

③「消しゴム」①や②で書き込みを消す機能
右クリックすると「すべてのインクを消去」メニューが表示され、すべてを消去できる。

④「ノートの追加 (コメントの)」コメントや注釈を挿入したい場所をクリックするとコメント欄が表示される。
削除したい場合は右下にあるゴミ箱をクリック

⑤「クリップ」をクリックすると画面がグレイ色になり
「コピーする範囲をドラッグする (ドラッグして領域をコピー)」
という白い文字があらわれる。

ドラッグした範囲をコピーすることができる。ドラッグすると「コピーしました」と表示されるコメントもコピーされる。ワードに図として貼り付けることができる。



- ⑥ 「タッチによる手書き」は「ボールペン」や「蛍光ペン」を介して書くことができる。

例：「洋」は「ボールペン」

「友」は蛍光ペン」

「会」は「ボールペン」のサイズを変更



- ⑦ 「保存」をクリックすると、保存先が表示される。

「お気に入り」に保存する場合

「お気に入り」をクリック

「名前」の欄に名前を入力

「追加」をクリック



- ⑧ Web ノートを共有

- ⑨ 終了

お気に入りバーの表示



① 右上右端の「・・・」をクリック



② 「設定」をクリック

③ お気に入りバーを表示「オン」

